בקשה לקבלת הצעות מחיר
למתן שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח

תאגיד מי חדרה בע"מ (להלן: "התאגיד"), מזמין בזאת הגשת הצעות למתן שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח.

תנאי להגשת ההצעות הינו עמידה בתנאים המפורטים בנוסח הבקשה המפורסם באתר האינטרנט של התאגיד שכתובתו http://www.mei-hadera.co.il/ תחת הלשונית "מכרזים והצעות".

התאגיד יהיה רשאי שלא לדון בהצעה שלא תמולא כראוי ו/או שלא יצורפו לה כל האישורים והמסמכים הנדרשים.

ההצעה תוגש על גבי הטפסים המצ"ב להזמנה זו, בצירוף האישורים והמסמכים הנדרשים, במעטפה סגורה בציון "הצעה למתן שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח", במסירה ידנית בתיבת ההצעות שבמשרדי התאגיד ברחוב דוד אלעזר 27 חדרה, וזאת עד ליום 29/10/26 עד השעה 15:00 (להלן - "מועד ההגשה"). התאגיד יהיה רשאי שלא לדון בבקשה אשר תימסר לאחר מועד ההגשה. כמו כן, לא יתקבלו מסמכים כלשהם שלא באמצעות מסירה ידנית בתיבת ההצעות.

פעילות	מועד
שאלות הבהרה	**עד ליום 20/10/26 למייל** **talih@mei-hadera.co.il**
מועד אחרון להגשת הצעות	**29/10/26** **בכתובת: דוד אלעזר 27, חדרה.** **תיבת המכרזים בקבלה.**

בברכה,

תאגיד מי חדרה בע"מ

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

תאגיד מי חדרה בע"מ
בקשה לקבלת הצעת מחיר
<u>לאספקת שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח</u>

<u>כללי</u>

1. תאגיד מי חדרה בע"מ (להלן: "**החברה**" ו/או "**התאגיד**"), מזמין בזאת הצעות למתן שירותי ליווי וייעוץ בנושאי ביטוח ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של התאגיד ובהתאם לצרכיו.

1.1 הצעות לאספקת השירותים בהתאם לבקשה זו יש להגיש במסירה ידנית זאת עד ליום **15:00 29.10.26.**

1.2 התאגיד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מאת המציע, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה.

1.3 התאגיד מתחייב לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המציע, אשר ימסרו לו לפי דרישתו ; אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאי התאגיד להסיק מסקנות לפי ראות עיניו ואף לפסול את ההצעה.

1.4 התאגיד רשאי לבטל את ההליך בכל עת. כמו כן, התאגיד אינו מתחייב לממש את זכיית המציע ולהתקשר עימו בהסכם.

1.5 התאגיד אינו מתחייב להיקף שירותים כלשהו והוא יהיה רשאי להזמין מן המציע הזוכה את השירותים בהיקפים להם הוא נדרש זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, והמציע הזוכה יהיה מחויב לספק את כל השירותים בהתאם למחיר שננקב בהצעתו.

1.6 יובהר, כי אין בבחירה במי מבין המציעים בכדי להעניק לו בלעדיות במתן השירותים עבור התאגיד.

1.7 בעל ההצעה הנבחרת יידרש להתקשר עם התאגיד בהסכם בתוך **<u>14 ימים</u>** ממועד הודעת התאגיד על זכייתו, ולצרף את כל המסמכים הדרושים על פי ההסכם עד לאותו המועד, לרבות ערבויות ואישורים בדבר קיום ביטוחים, ככל שיידרשו.

1.8 התאגיד שומר לעצמו את הזכות להגדיל ו/או להקטין את היקף העבודות נשוא ההליך על פי הוראותיו, על פי שיקול דעתו הבלעדי ועל פי כל דין. עוד שומר לעצמו התאגיד את הזכות הבלעדית, במסגרת חוזה זה, לדרוש מהזוכה לבצע עבודות נוספות כל זאת בכפוף לדרישה בכתב מהמזמין או מי מטעמו.

1.9 תנאי ההתקשרות עם הזוכה בהליך יהיו עפ"י תנאי הסכם התקשרות שישלח לחתימת המציע הזוכה.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

1.10 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי ההליך/ החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות, הניהוליות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא ההצעה, הכול כמפורט במסמכי ההליך/החוזה וכי הוא מוותר באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד התאגיד ו/או מי מטעמו.

1.11 התאגיד רשאי לנהל מו"מ על פי כל דין ואיננו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

2. <u>השירותים הנדרשים ועיקרי תנאי ההתקשרות</u>

מי חדרה בע"מ (להלן: "**החברה**" ו/או "**התאגיד**"), מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ייעוץ בנושא ביטוח ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה ובהתאם לצרכיה (להלן "**השירותים**" או "**העבודות**").

1) השירותים יסופקו על ידי היועץ **במתכונת ריטיינר**, דהיינו הסכום החודשי שישולם ליועץ על פי הצעתו יהיה קבוע וללא תלות בהיקף השירותים שיסופקו על ידו באותו החודש.

2) העבודות תבוצענה בהתאם להנחיות ודרישות החברה מעת לעת, ולפי הוראות מסמכי ההליך והחוזה המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, **ועל הזוכה בהליך יהיה לספק את העבודות והשירותים נשוא הליך זה בעצמו.**

3) **תחום העבודה** – תחום אחריות תאגיד המים והביוב "מי חדרה"- העיר חדרה, ותחום כל רשות מוניציפאלית אחרת ו/או תאגיד מים וביוב אחר שיצטרף לתאגיד "מי חדרה" בתקופת ההתקשרות .

4) **תקופת ההתקשרות המקורית** – ההתקשרות החוזית עם הזוכה תהייה למשך תקופה של שנה (12 חודשים), ממועד החתימה על ההסכם.

5 **הארכת ההתקשרות** - למזמין העבודה בלבד תהיה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות המקורית ב-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים או חלק מהם, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. במקרה של הארכת תקופות ההתקשרות יחולו על הצדדים הוראות ההסכם. כל תקופה בהסכם כאמור תוארך מאליה, בלא צורך בהודעה מטעם התאגיד, אלא אם תימסר על ידו הודעה לחברה בכתב, 30 יום מראש.

3. <u>תכולת העבודה</u>

מסד	השירותים הנדרשים	תכולת השירותים
1	תחום כללי:	1. מיפוי צרכי הביטוח של החברה. 2. בדיקה והתאמת סידורי הביטוח הקיימים. 3. ניסוח תנאי הביטוח ומפרטי פוליסות הביטוח. 4. עריכה וניהול פנייה לקבלת הצעות, פניות מתוך המאגר, פניות לשם רכישת טובין (או תנאי מכרז) לביטוח כולל חידוש . 5. חוות דעת לגבי הצעות שונות, כולל השוואה בין המציעים השונים ובחינת עמידתם בתנאים שנקבעו על ידי החברה.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

מסד	השירותים הנדרשים	תכולת השירותים
		6. ניהול משא ומתן לתנאי הכיסוי הביטוחי והעלויות. 7. השלמת נתוני חיתום על פי דרישות מבטחי החברה. 8. בדיקת פוליסות הביטוח ואישורן. 9. השתתפות בישיבות ועדות החברה בנושאי ביטוח.
2	מכרזים והתקשרויות חוזיות:	1. ניסוח, עריכת ובקרת סעיפי ונספחי ביטוח במכרזים וחוזים הנערכים על ידי החברה כולל חוזים שנחתמו או יחתמו על ידי החברה, עם כל צד שהוא. 2. מענה והתייחסות להערות משתתפים ונותני שירותים, טרם חתימת החוזים. 3. בדיקת מסמכי הביטוחים ו/או אישורי הביטוח שיוגשו על ידי מציעים במכרזים ו/או גורמים ישירים עימם מבקשת החברה להתקשר, מתן הערות וחוות דעת לפי הצורך. 4. ליווי שוטף ומתן מענה לשינויים והתאמות בנושאי ביטוח בהתקשרויות עם ספקים, קבלנים ונותני שירותים שונים, במהלך תקופת התקשרות.
3	שונות:	ליווי וייעוץ בטיפול בתביעות ביטוח. בין היתר, סקרי ביטוח, בקרת ניהול תביעות ביטוח המוגשות על ידי החברה או שהוגשו כנגדה וסיוע בניהול סטטיסטיקת נזקים וגורמי נזק. ייעוץ שוטף בנושאי ביטוח לגורמים השונים בחברה. **עמידה בלוחות זמנים – מענה והתייחסות תוך 24 שעות לכל פנייה של התאגיד.**
4	נוכחות בתאגיד:	בהתאם לצורך ולבקשת התאגיד(הערכה –לפחות אחת לרבעון בממוצע)

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

מי חדרה בע"מ
הליך לקבלת הצעות מחיר
לאספקת שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח

הוראות למשתתפים

4. תנאי סף למציעים

רשאים להשתתף בהליך יחידים או תאגידים העומדים **במועד הגשת ההצעות בכל** התנאים הבאים במצטבר ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים לשם הוכחת עמידתם בתנאים אלה:

תנאי סף מקצועיים:

מסד	תנאי סף מקצועי	מסמכים נדרשים	סימון
1.	המציע הינו בעל ניסיון של 3 שנים לפחות במהלך 5 השנים האחרונות (2021-2026), במתן שירותי יעוץ וניהול סיכונים בתחומי הביטוח האלמנטרי, ביטוח רכב, ביטוח נושאי משרה וכד' לרבות הכנה וליווי של תאגידי מים וביוב במכרזים לביצוע עבודות תשתית, תפעול ותחזוקה של מתקנים הנדסיים ו/או חבות רכוש, נכסים ורכב לתאגידי מים וביוב לפחות***, אשר מספקים שרות בלפחות באחד מהם לאוכלוסייה בהיקף של 50,000 נפש לפחות (לפי נתוני הלמ"ס נכון למועד ההגשה), ולתקופה של לפחות 12 חודשים לפחות לכל אחת מן ההתקשרויות הנ"ל. *** **לתשומת לב המציעים על המציע להיות בעל ניסיון עבור 2 תאגידי מים וביוב לפחות העונים על הדרישות שבסעיף זה.**	להוכחת עמידתו בתנאים אלה יצרף המציע להצעתו: 1. הצהרה חתומה בדבר ניסיונו המקצועי בנוסח המצ"ב למסמכי ההליך. 2. כתבי המלצה מטעם הגוף לו סופק השירות כשהם חתומים על ידי גורם מוסמך מטעם המזמין בחותמת וחתימה. ההמלצות יכללו לכל הפחות את הפרטים והנתונים הבאים: שם הלקוח, פירוט הגורמים עבורם מסופק השירות, שנת תחילה ושנת סיום של אספקת השירותים, איש קשר מטעם הלקוח, פרטי התקשרות עם איש הקשר בנוסח המצ"ב למסמכי ההליך, בלבד. על מסמכים אלו להיחתם על ידי המזמין בלבד (חתימה וחותמת)	☐
2.	המציע ו/או מי מעובדיו ו/או כל מי שקשור אליו (לרבות כל תאגיד השולט במציע, כל תאגיד שבעל שליטה או נושא משרה במציע או מי מקרוביהם הינו בעל שליטה או נושא משרה בו וכל תאגיד הנשלט בידי המציע) ו/או כל מי מטעמו אינם מייעצים ו/או משווקים ו/או נותנים שירותים לחברת ביטוח ו/או חברה קשורה בתחום הביטוח ו/או עובדים ו/או מועסקים בידי ו/או אינם מקבלים ו/או זכאים לקבל הטבות מחברת/חברות ביטוח ו/או סוכן/סוכני ביטוח, והכל לפחות 12 חודשים קודם למועד הגשת ההצעות		

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

מסד	תנאי סף מקצועי	מסמכים נדרשים	סימון
3.	המציע הינו תושב ישראל. ככל שמדובר בתאגיד, אזי מדובר בתאגיד רשום בישראל.	**<u>במקרה של יחיד:</u>** יש לצרף צילום תעודת זהות של המציע. **<u>במקרה של תאגיד:</u>** 1. אישור עדכני למועד ההגשה מטעמו של עוה"ד של המציע לגבי רישום המציע, זכויות החותמים בשם המציע וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם, ובכלל זה סמכותם לחייב את המציע בהתחייבויות נושא הליך זה, בנוסח המצ"ב למסמכי ההליך. אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא וייחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד. 2. העתק תעודה בדבר רישום המציע במרשם המתאים וכן אישור עו"ד או רו"ח ומסמכים בדבר רישום המציע כדין (תעודת התאגדות, תזכיר ותקנון), זהות בעלי המניות ושיעור אחזקתם במציע. נספח <u>עדכני</u> של המציע מרשם החברות נכון למועד הגשת ההצעה, הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים.	

<u>לידיעת המציעים:</u>

בדיקת התנאים הנ"ל תיערך בהתאם למסמכים שיוגשו על ידי המשתתף במועד הגשת הצעתו. את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי ההליך, וכל שינוי או סטייה מתנאים אלה, עלול לגרום לפסילת ההצעה. תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם כמפורט לעיל. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי ההליך, הינה הישות המשפטית החתומה על כתב ההצעה. החברה שומרת לעצמם את הזכות לבצע את העבודות כולם או חלקם בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה, והיא שומרת לעצמה את הזכות לפצל את הזכייה בהליך בין מספר משתתפים, ואף שלא לבצע כלל את ההזמנה. מובהר, כי השימוש במונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי ההליך נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי ההליך שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

5. <u>דרישות נוספות מהמשתתפים בהליך שאינן תנאי סף</u>

.1	המציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1976 או שהוא פטור מלנהלם וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף	יש לצרף אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס),תשל"ו-1976 והתיקונים לו של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, או אישור ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים המעיד על האמור לעיל.	❑
.2	המציע הינו בעל תעודת עוסק מורשה מטעם רשויות מע"מ	העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף	❑
.3	הצהרת המציע על הבנת סעיפי ההליך	על פי הנוסח המצורף למסמכי ההליך.	❑
.4	כלל מסמכי ההליך כשהם חתומים על ידי המציע.	כלל מסמכי ההליך הסכמים, נספחים, שאלות ותשובות, כשהם חתומים בכל דף, ובמקומות הנדרשים – חתימת מורשה וחותמת, חתימת עו"ד, רו"ח וכל גורם נדרש אחר.	❑
.5	המציע אינו מצוי בניגוד עניינים עקב העבודות נשוא הליך זה.	להוכחת עמידתו בתנאי זה יחתום המציע על נוסח התצהיר הרצ"ב למסמך הנחיות זה.	❑
.6	המשתתף יפרט בהצעתו, בכתב, כל כתב אישום / תביעה התלויה כנגדו בקשר לפעילותו ואשר עשויה לפגום ביכולתו המקצועית לספק את השירותים הנכללים בהליך זה ו/או באיתנותו הכלכלית.		❑

<u>אומדן ההתקשרות</u> – למען הסר ספק יובהר כי אומדן ההתקשרות המוערך עומד על כ- **10** שעות עבודה חודשיות, קרי 120 שעות עבודה שנתיות (להלן: "**היקף ההתקשרות**"). יחד עם זאת יובהר כי מדובר באומדן בלבד, תוך שהתאגיד אינו מתחייב בשום אופן ו/או צורה למימוש האומדן ו/או היקף ההתקשרות וזה יבוצע בהתאם לצורכי התאגיד מעת לעת, וזה מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד התאגיד ו/או מי מטעמו בעניין זה ובכלל זה טענות להסתמכות מכל מין ו/או סוג שהן.

1) המציע יהא אחראי לטיב השירותים המסופקים במשך כל תקופת ההתקשרות עם מזמין העבודה.
2) תנאי ההתקשרות עם הזוכה בהליך יהיו עפ"י תנאי ההליך והסכם התקשרות המצ"ב על נספחיהם, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך וההסכם.
3) הזוכה יתחייב ללוות את הפעילות השוטפת של החברה בתחומים נשוא הליך זה.
4) הזוכה יתחייב לקיים קשר שוטף עם מנכ"ל החברה ו/או מי מטעמו, ובמסגרת זו, יפעל ליצירת מערכת עבודה סדירה עם כלל הממשקים בתאגיד.
5) הזוכה יתחייב לקיים קשר סדיר עם אגפי החברה השונים, על-מנת לקבל מידע רלבנטי מתן השירותים נשוא הליך זה.
6) הזוכה ידאג לגבש תכנית עבודה שנתית לקידום מטרות ויעדי החברה נשוא הליך זה, תוך גיבוש מדיניות סדורה בהתאם לדרישות התאגיד.
7) מובהר בזאת במפורש, כי החברה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא פנייה זו

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה ובין באמצעות המציע הזוכה ו/או באמצעות ספקים אחרים.

5. <u>הצעת המשתתף ואופן הגשתה</u>

הצעתו הכספית של המשתתף בהליך תוגש כמפורט בחלק ב' (תכולת העבודות). בהצעתו ינקוב המציע במחיר הריטיינר החודשי. מובהר בזאת כי המציע המגיש הצעה לביצוע עבודות ו/או אספקת שירותים לפי הליך זה חייב להגיש הצעה לביצוע כל העבודות על כל מרכיביהן, אלא אם צוין אחרת במפורש. הצעה שתענה רק על חלק מהעבודות המפורטות להלן לא תיבדק ותפסל על הסף. לתאגיד שמורה הזכות לדרוש מהמציע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב.

6. <u>אופן הגשת ההצעה</u>

1) על המציע למלא הצעתו, ולחתום עליה ועל כל מסמכי ההליך בחתימת מקור.
2) על המציע לספק במסגרת הצעתו, את חוברת ההליך, מסמכים כלליים ומקצועיים אסמכתאות ומידע הנדרש על פי הליך זה. **לצורך הוכחת כשירות המציע ולצורך אספקת מידע מקצועי הנדרש לצורך הערכת הצעתו, המזמין רשאי לדרוש מידע נוסף על הנדרש במסמך זה ובשאר מסמכי ההליך והנספחים לו.**
3) מבלי לגרוע מן האמור, על המציע לצרף את כל מסמכי ההבהרות להליך ומסמכי התשובות שיענו ע"י התאגיד כשהם חתומים בחותמת חברה ומרשי חתימה.
המציע ימלא הצעתו הכספית על גבי הצעת המציע, חלק ב', בהתאם להוראות מסמכי ההליך.
4) **לתאגיד שמורה הזכות לדרוש מהמציע להציג ו/או להשלים לאחר הגשת הצעתו כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב לרבות מסמכים ו/או נתונים המעידים על עמידתו בתנאי הסף, וכן התאגיד יהא רשאי לפנות לכל ממליץ ו/או איש קשר ו/או צד שלישי כלשהו על מנת לקבל כל המצלה ו/או נתון ו/או מידע לגבי המציע.**
5) הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי ההליך/החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות, הניהוליות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא ההצעה, הכול כמפורט במסמכי החוזה.
6) חל איסור מוחלט לתאם את ההצעות שיוגשו להליך זה עם מציעים נוספים או כל גורם אחר.
7) המציע אינו רשאי למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהוא מתנאי ההליך ובמקרה זה תהא ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע או להתעלם מן התיקונים והשינויים, הכל כפי שתסבור לנכון. התאגיד רשאי לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המשתתף מתנאי ההליך ולפסול את הצעתו.
8) התאגיד יהיה רשאי לפסול הצעה שלא תוגש בהתאם להוראות כאמור לעיל.
9) התאגיד יהא רשאי לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנפלו בהצעה, או לחילופין לפסול הצעה שנפלו בה טעויות או אי התאמות כאמור, הכול לפי שיקול דעתו המוחלט.

7. <u>שיקולי החברה בבחירת הזוכה</u>

1) החברה תהיה רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה לה ביותר במטרה להבטיח לעצמה את מירב היתרונות.
2) החברה תהיה רשאית למנות צוות מטעמה לבדיקת ההצעות ולביצוע ריאיון התרשמות למציעים.
3) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הצעת המשתתף תכלול את כל מרכיבי העבודה. החברה תבדוק את הצעת המשתתף, אולם יובהר, כי אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת המחיר לשעה הנמוך ביותר או כל הצעה שהיא וכי היא

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעה שתענה באופן חלקי על כתב הכמויות או שתלווה בהסתייגויות כלשהן.

4) החברה ו/או ע"י גורם המקצועי שיוסמך לכך מטעמה תוכל לזמן את המציעים להצגת השירותים המוצעים על ידי המציע בהליך ולהתרשמות מהמציע.

5) מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיפים קודמים לעיל, מובהר כי במסגרת שיקוליה של החברה לבחירת הזוכה היא תהיה רשאית לשקול לצורך בחירת ההצעה, בין היתר, את הפרמטרים המפורטים להלן:

א. ניסיונו של המציע ובכלל זה הניסיון המקצועי והמעשי שצבר במהלך ביצוע עבודות דומות בעבר, וזאת עפ"י כל מידע שיהא קיים בפניה בעת הליכי בחירת הזוכה.

ב. ניסיון התאגיד ו/או גופים אחרים בביצוע עבודות עם המציע ו/או קבלת שירותים מהמציע.

ג. כושר הביצוע של המציע, ציוד וכוח אדם הנמצאים ברשותו או תחת שליטתו על פי הסכמים חתומים לתקופה המיודעת לביצוע העבודות על פי ההזמנה.

ד. יכולת עמידתו של המציע בלוח הזמנים של הזמנת העבודה לאור התחייבויות נוספות של המציע.

ה. כל פרמטר אחר העשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודה נשוא ההליך במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי ההליך.

ו. התאגיד רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה שאינה סבירה בשל מחירה, או שאינה סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסותה לתנאי ההליך באופן שלדעת התאגיד מונע הערכת ההצעה כדבעי.

ז. התאגיד יהא רשאי לדרוש מהמציעים הבהרות לשביעות רצונו המלאה לאחר פתיחת המעטפות, זאת על מנת לבחון את המציע ואת הצעתו במסגרת שיקוליה האמורים לעיל.

ח. מובהר בזאת כי התאגיד יהא רשאי לנהל משא ומתן עם המציע אשר יבחר כזוכה בהליך, לשם שיפור הצעתו, בכפוף לדין.

ט. יודגש כי החברה רשאית שלא לבחור בהצעת מציע אפילו יתברר כי היא נמצאה הזולה ביותר, אם אותו מציע או חברה שהוא בעל שליטה בה, הפרו הפרה יסודית התחייבויות חוזיות קודמות שהיו לו או לחברה שהוא בעל שליטה בה, כלפי החברה, במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה בהליך זה, ובלבד שנמסרה לו הודעה בכתב מהחברה בנוגע לאותה הפרה.

י. במקרה בו תוגש הצעה יחידה להליך, או שתיוותר הצעה יחידה לדיון, במחיר המרע עם החברה לעומת האומדן שנקבע בהליך, החברה תהא רשאית להודיע על כך למגיש ההצעה, ולאפשר לו להגיש הצעת מחיר בתנאים המיטיבים עם החברה, במועד שיקבע.

יא. בנוסף, במקרה בו תוגש הצעה יחידה להליך, או שתיוותר הצעה יחידה לדיון, רשאית החברה להחליט על בחירת ההצעה או על עריכת הליך חדש.

6) למען הספר הספק , אין באמור בהליך זה משום התחייבות של התאגיד להפעיל את הזוכה בהליך ו/או להזמין ממנו עבודה או כמות כלשהי. המציעים והזוכה בהליך מוותרים מראש ויהיו מנועים מלטעון כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, לרבות בדבר צפיות הסתמכות או אובדן רווח כלשהי.

8. <u>חתימת החוזה, כשיר שני</u>

1) נקבעה הצעתו של משתתף, כזוכה בהליך, תודיע על כך החברה למשתתף הזוכה. כתנאי להשתכללות ההתקשרות, על המשתתף הזוכה לחתום על הסכם ההתקשרות ולהמציאו לחברה בצירוף כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם, וכמפורט בהודעת הזכייה בדגש על אישורי ביטוחי המציע (**נספח ב'**) חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי) וכן כל מסמך אחר שיידרש בהתאם לחוזה ולהליך, זאת בתוך14ימים ממועד הודעת הזכייה.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

2) לא הומצאו המסמכים הנדרשים חתומים ע"י המשתתף הזוכה, כנדרש במסמכי ובהודעת הזכייה, יחשב המשתתף כמי שלא עמד אחר הצעתו, זכייתו בהליך תבוטל , המשתתף מוותר בזאת באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

3) החברה רשאית אך לא חייבת לבחור בכשיר שני על פי שיקול דעתה הבלעדי. כשיר שני, אם וככל שאכן ייבחר, יוכרז כזוכה בהליך אם מסיבה כלשהיא לא יחתום הכשיר הראשון על חוזה במועדו ו/או יסתיים עימו החוזה במהלך תקופת הניסיון כהגדרתה בהסכם.
במידת הצורך, תמסור החברה הודעה מתאימה גם לבעל ההצעה הכשרה השנייה במדרג, אם וככל שיוחלט על בחירתה.

4) לא עמד המציע הזוכה בדרישות ההליך ו/או המזמין במהלך תקופת הניסיון, תופסק ההתקשרות בחוזה בין המציע הזוכה בהליך למזמין (החברה). במקרה כזה המזמין יהא רשאי להתקשר בחוזה עם הכשיר השני שהצעתו דורגה שניה בעדיפותה לפי שקלול הציון הכללי וכך הלאה ו/או להתקשר עם כל גורם אחר, בהתאם לדין. כל התחייבויות החלות על המציע הזוכה יחולו על המציע הנ"ל בהתאמה.

5) משתתף שיבחר כזוכה בהליך יתבקש לחתום על הסכם ההתקשרות בתוך **14 ימים** מיום קבלת הודעה על זכייתו בהליך, ולהמציא במועד זה אישורי ביטוח (נספח ב') וכן כל מסמך אחר שיידרש בהתאם לחוזה ולהליך.

<u>ביטוחי המציעים</u>

תשומת לב המציעים מופנית לדרישות התאגיד לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה בהליך, כמפורט בסעיף "ביטוחי היועץ" לחלק ב' "הסכם ההתקשרות" ונספח ב' "אישור ביטוחי המציע", (להלן: "**דרישות הביטוח**" ו/או "**הוראות הביטוח**" ו/או "**הביטוחים**", בהתאמה).

1) המציע הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח בהתאם לתנאים הפורטים בסעיף (ביטוחי היועץ) למסמך ב' "הסכם ההתקשרות" (להלן: "ההסכם") **ובנספח ב'** להסכם (להלן: "אישור ביטוחי היועץ"), להלן "**הביטוחים הנדרשים**".

2) מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות לעיל ואת מהות השירותים לפי מסמכי הפנייה וההסכם במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.

3) מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי הפנייה ולהפקיד בידי התאגיד לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים וכתנאי לתחילתם, את נספח ב' **אישור ביטוחי היועץ** (בנוסחו המקורי) כשהוא חתום כדין על ידי המבטח.

9. <u>הבהרות ושינויים</u>

1) בשאלות והבהרות ניתן לפנות בכתב לכתובת הדוא"ל talih@mei-hadera.co.il , עד ליום 20/10/26 עד השעה 12:00 יש לוודא קבלת הפניות במייל חוזר.

2) עמדה, תשובה, הערה או הבהרה אשר ניתנה בעל פה על ידי גורם כלשהו מטעם המזמין, בניגוד לאחד ממסמכי ההליך ו/או בניגוד לתשובות אשר ניתנו בכתב כאמור לעיל, תגבר המילה הכתובה על שנאמר בעל פה.

3) על המשתתפים לבדוק את כל מסמכי ההליך לפני הגשת הצעתם, ולוודא כי המסמכים מובנים להם ולוודא שאינם סותרים אחד את השני, וברורים די הצורך להכנת הצעתם.

4) מצא המציע סתירה או חוסר התאמה בין מסמכי ההליך לרבות כלל מסמכי ההליך והמסמכים המצורפים אליו, ההסכם והמסמכים המצורפים אליו ו/או ההוראות וההנחיות למציעים, או לחילופין, מצא המציע את אחד מסעיפי

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

ההליך כלא ברור דיו, דורש הבהרה או מנוגד להוראות הדין יפנה המציע אל המזמין בכתב, במסגרת שאלות ההבהרה כאמור לעיל, ובכפוף לתנאי הגשת שאלות ההבהרה עד למועד האחרון להגשת שאלות ההבהרה. נתגלתה סתירה כאמור והשיב עליה המזמין בכתב, תגברנה הבהרות המזמין בכתב על האמור במסמכי ההליך המקוריים.

10. **<u>הוראות כלליות</u>**

<u>את מסמכי ההליך יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר/בפקס/בדוא"ל) לתיבת ההצעות שבמשרדי התאגיד ברחוב דוד אלעזר 27, חדרה, בימים א-ה בין השעות 08:00-16:00, במעטפה סגורה הנושאת את הכיתוב "הליך לקבלת הצעות מחיר לאספקת שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח" ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר וזאת עד ליום 29/10/26 עד השעה 15:00.</u>

1) מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו על הסף ולא יכללו במניין מסמכי ההליך שידונו על ידי ועדת ההתקשרויות.
2) התאגיד יהא רשאי לדחות את מועד הגשת ההצעות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ובמקרה כזה יודיע למשתתפים בפקס ו/או בדוא"ל ו/בדואר, על פי פרטי ההתקשרות שלהם.
3) התאגיד רשאי בכל עת, ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויבואו לידיעתם של כל המשתתפים בכתב, באמצעות פקס, דוא"ל או באופן אחר, על פי הכתובת שמסרו המשתתפים.
4) מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.
5) מובהר כי החתימה על ההסכם וביצועו מותנים באישור תקציב על ידי הגורמים המוסמכים, ולזוכה לא תהא כל טענה נגד החברה אם ביצוע ההסכם ידחה ו/או יבוטל ו/או אם העבודות יבוצעו באופן חלקי ו/או בשלבים.
6) נקבע זוכה בהליך (להלן: "**הזוכה המקורי**") והחל בעבודתו, ולאחר מכן קבע בית משפט מוסמך כי משתתף אחר הוא הזוכה בהליך (להלן: "**הזוכה המאוחר**"), מתחייב הזוכה המקורי לפנות את שטח העבודה לטובת הזוכה המאוחר. במקרה כזה לא יהא זכאי הזוכה המקורי לכל פיצוי או תשלום מאת החברה, פרט לשכר עבודתו בתקופה בה עבד ובהתאם לעבודתו בפועל כפי שאושרה ע"י המנהל. לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי החברה, בגין ההליך שבוצע.
7) התאגיד זכאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד להגשת הצעות ו/או לצמצם ו/או לשנות את תכולת ו/או היקף העבודה נשוא ההליך בכל עת ו/או לבטל את ההליך היה ותוגש הצעה אחת בלבד ו/או לבטל בכל עת - לרבות אחר בחירת הזוכה בהליך - את העבודה נשוא ההליך, כולה או חלקה, מכל טעם שיראה לו.
8) ככל שיפעל התאגיד כאמור, לא תהא למשתתפים כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי התאגיד ו/או מי מטעמו והמציעים מוותרים בזאת, מראש ובאופן סופי ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור. למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד התאגיד ו/או מי מטעמה בגין כך.
9) כל משתתף יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא בקשר להשתתפותו בהליך, לרבות עלות כל הבדיקות ובירורים שיעשה בין ביוזמתו ובין לפי דרישת התאגיד.
10) בשום מקרה המשתתף בהליך לא ידרוש והתאגיד לא ייתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף בהליך על הוצאות השתתפותו, בין אם זכה ובין אם לא ובין אם נפסלה הצעתו.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

11) מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך הינו למען הזהירות בלבד, אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

טופס 1

פניה לקבלת הצעות מחיר

לאספקת שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח

תצהיר

לפי סע' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011

אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

*** (יש לסמן סעיפים רלוונטיים בלבד) ***

אני נציג _____ (להלן: "**החברה**"), אני מכהן כ_____ בחברה, ואני מוסמך להצהיר מטעם החברה, את המפורט להלן:

1.

☐ עד למועד האחרון להגשת הצעות בהליך, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") **לא הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

☐ עד למועד האחרון להגשת הצעות בהליך, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

1. לא יועסקו על ידי החברה, לצורך ביצוע העבודות נשוא הליך זה, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי החברה ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.

2. *** ידוע לי, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ההתקשרות/ההליך, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

☐ המציע או מי מבעלי הזיקה אליו **הורשע** בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך בשל הפרת דיני העבודה.

☐ המציע או מי מבעלי הזיקה אליו **לא הורשע** בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך בשל הפרת דיני העבודה.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

3. המציע או מי מבעלי הזיקה אליו **נקנסו** על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.

4. המציע או מי מבעלי הזיקה אליו **לא נקנסו** על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה

5. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על החברה.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") חלות על החברה והחברה מקיימות אותן ובכלל זאת:
<u>אם החברה מעסיקה 100 עובדים לפחות</u> – אנו מתחייבים בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד זכייתנו בהתקשרות לשם בחינת יישום חובותינו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד זכייתנו בהתקשרות לשם בחינת יישום חובותינו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

בתצהיר זה:

6. עובדים זרים: עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.

7. מומחה חוץ: תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:

8.2.1 הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.

8.2.2 שוהה בישראל כדין.

8.2.3 בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.

8.2.4 בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

_____

חתימה

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

<u>אישור עו"ד</u>

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____ מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. _____/המוכר

לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

עו"ד _____ חותמת וחתימה _____

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

טופס 2

פניה לקבלת הצעות מחיר
לאספקת שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח
ניסיון – הצהרת המציע

להלן פירוט ניסיונו של המציע _____ ת.ז./ח.פ. _____(להלן: "**המציע**")
במתן שירותי ייעוץ וניהול סיכונים בביטוח במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (2021-2026) כנדרש בתנאי הסף למכרז:

פרטים	1	2	3	4	5
שם המזמין					
זהות המזמין					
היקף צרכנים/תושבים שמשרת המזמין					
פרמיית הביטוח של המזמין לכל שנה					
סוג השירות שסופק					
תקופת אספקת השירותים					
שם ומספר הטלפון של איש הקשר של המזמין.					
קיים מכתב המלצה.	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא

כמו הריני לאשר כי המציע ו/או מי מעובדיו ו/או כל מי שקשור אליו (לרבות כל תאגיד השולט במציע, כל תאגיד שבעל שליטה או נושא משרה במציע או מי מקרוביהם הינו בעל שליטה או נושא משרה בו וכל תאגיד הנשלט בידי המציע) ו/או כל מי מטעמו אינם מייעצים ו/או משווקים ו/או נותנים שירותים לחברת ביטוח ו/או חברה קשורה בתחום הביטוח ו/או עובדים ו/או מועסקים בידי ו/או אינם מקבלים ו/או זכאים לקבל הטבות מחברת/חברות ביטוח ו/או סוכן/סוכני ביטוח, והכל לפחות 12 חודשים קודם למועד הגשת ההצעות.

הערה: ניתן להוסיף טבלה כמפורט לעיל (בפורמט זהה) – במידה ולמציע מספר גדול יותר של שירותים שביצע.

_____	_____	_____
שם + שם משפחה	חתימה וחותמת	תאריך

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:

אני הח"מ_____, עו"ד מאשר/ת כי ביום:___/___/___ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב_____ בישוב/עיר_____ מר/גב'_____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

מספר רישיון | חתימה + חותמת

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

טופס 3

פניה תחרותית לקבלת הצעות מחיר
לאספקת שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח

הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

לכבוד :
מי חדרה בע"מ

תאריך : __/__/__

אנו הח"מ _____ נציג/ים מוסמך/ים מטעם _____(שם המציע) מצהירים כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין מצד המציע ו/או בעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בנוגע להתקשרות זו ולעבודות המפורטות בו.

הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי התאגיד. אני מתחייב להודיע באופן מידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם התאגיד.
ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי התאגיד, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שייערך בינו לבין התאגיד מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה להתקשרות ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.
הנני מתחייב ליידע את התאגיד במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה יהיה רשאי התאגיד שלא להעביר למציע, עבודה או שירות אשר מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתו הבלעדי.
בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, גם לאחר תקופת ההתקשרות, נתונה לתאגיד, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיו, כפי שיהיו בכל עת.

אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של התאגיד בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת התאגיד, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין התאגיד.

ולראיה באתי על החתום:

_____ _____
שם החותם חתימה + חותמת

אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:

אני הח"מ_____, עו"ד מאשר/ת כי ביום:___/___/____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב_____ בישוב/עיר_____ מר/גב'_____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____
מספר רישיון חתימה + חותמת

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

טופס 4

פניה לקבלת הצעות מחיר
לאספקת שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח
<u>תצהיר בדבר היעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או נושא פיסקאלי</u>

לכבוד
מי חדרה בע"מ

תאריך: __/__/__

הנדון: **תצהיר בדבר היעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות**
<u>שיש עימן קלון ו/או נושאן פיסקאלי</u>

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המציע _____ מס' זיהוי/ ח.פ. / ח.צ./ ע.ר. _____ (להלן: "המציע") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירות שיש עימן קלון ו/או בעבירות שנושאן פיסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981;

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות מנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמציע הינו תאגיד.

2. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם: _____ ת.ז.: _____ חתימה _____

אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום: ___/___/___ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____
מספר רישיון חתימה + חותמת

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

מי חדרה בע"מ

פניה לקבלת הצעות מחיר
לאספקת שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח

חלק ב'

הסכם ההתקשרות

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

מי חדרה בע"מ
פניה לקבלת הצעות מחיר
לאספקת שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח

שנערך ונחתם במי חדרה ביום ____ לחודש ____ שנת _____

בין: **מי חדרה בע"מ**
ח.פ.
מרחוב דוד אלעזר 27, חדרה
(להלן: "**החברה**" או "**התאגיד**" או "**המזמין**")

מצד אחד;

לבין: _____

ח.פ. / ח.צ./ת.ז._____

מכתובת: _____

טלפון: _____ פקס: _____

באמצעות מורשי חתימה מטעמו/ה:

1. _____ **ת.ז.**_____

2._____ ת.ז._____

(להלן: "**היועץ**" או "**נותן השירותים**")

מצד שני;

הואיל והחברה הינה תאגיד מים וביוב שהוקם ופועל לפי חוק תאגידי מים וביוב התשס"א-2001 ועוסקת בתחום אספקת שירותי מים וביוב בתחום החברה הער חדרה ו/או כל רשות מקומית אחרת אשר תצטרף לחברה;

והואיל והחברה פרסמה פניה תחרותית לקבלת הצעות לקבלת שירותי ייעוץ וליווי בתחום הביטוח ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה (להלן: "**ההליך**");

והואיל והיועץ, לאחר שקרא באופן יסודי את כל מסמכי ההליך, על כל נספחיו, והבין את הדרישות העולות מהם במלואן, מצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון והכישורים הנדרשים לצורך מתן השירות וביצוע העבודות;

והואיל והיועץ מצהיר כי אין כל מניעה חוקית או חוזית שהוא ייתן לחברה את השירות, וזאת הן מבחינת התקשרויותיו הקודמות או הקיימות כיום, והן מבחינת היעדר ניגודי עניינים בין עיסוקיו האחרים הקיימים או העתידיים ובין מתן השירות;

והואיל והחברה החליטה, במסגרת ישיבת ועדת המכרזים, מיום _____, לאשר את הצעת היועץ ולהתקשר עמו בהסכם זה לאספקת למתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה

והואיל והמזמין מעוניין למסור ליועץ, והיועץ מעוניין לקבל על עצמו, את ביצוע העבודות, בכפוף לתנאי הסכם זה להלן;

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

והואיל וברצון הצדדים לעגן בהסכם את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחי ההסכם

1.1 המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם ויש לקראם כאחד.

1.2 רשימת הנספחים, המצ"ב להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו, היא כדלקמן:

נספח א' – הצעת המשתתף
נספח ב' - אישור ביטוחי היועץ.
נספח ג' – טופס שמירת סודיות.

2. הגדרות

בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים משמעויות, כדלקמן:

הגדרה	ביאור
החברה	מי חדרה בע"מ
הליך	הליך לקבלת הצעות שירותי ייעוץ בתחום הביטוח ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה
נותן השרות	מציע שהצעתו נקבעה ע"י ועדת המכרזים כהצעה הזוכה. המציע הזוכה יחשב כאחראי לכל הפעילות והשירותים אל מול החברה ביישום הליך זה
זוכה חלופי	זוכה אשר יבחר על ידי ועדת המכרזים ככשיר שני לביצוע ההליך
מנהל החברה	מנכ"ל החברה או מי שהוסמכו על ידו לפקח ולבקר את ההתקשרות מול הזוכה לרבות ניהול לוח הזמנים, רמות השירות, הזמנת וביטול שירותים הניתנים על ידי נותן השרות ואישור תשלומים והפחתות לספק
ההזמנה/ המפרט/ הבקשה להצעות/ מסמכי ההזמנה	מסמך זה של בקשה להצעות על כל נספחיו השונים, לרבות מסמכי הבהרה ותשובות החברה לשאלות הבהרה, ככל שתהיינה
ההצעה/המענה לבקשה	המענה להזמנה זו - תשובת המציע להזמנה, הכוללת את כל המידע הנדרש לחברה, מסמכים המעידים על עמידתו בדרישות ההזמנה, התחייבותו לעמוד בתנאי ההזמנה והצעת מחיר – כל זאת עפ"י הדרישות
ההסכם	הסכם שייחתם בין המציע הזוכה לבין החברה, על פי הזמנה זו ואשר מצורף למסמך זה
תקופת השירות	תקופת ההתקשרות הנקובה במסמכי ההסכם. במהלך תקופה זו יחולו על הזוכה כלל הוראות ההסכם, עמידה ביעדי שירות ואחריות כוללת לכלל השירותים
מנהל הכספים	חשב החברה או מי מטעמו שהוסמך על ידו לעניין חוזה זה, כולו או מקצתו;
השירותים	"השירותים"- ביצוע השירותים המפורטים בנספח א' להסכם זה
התמורה	"התמורה"-התמורה לה יהא זכאי הנותן השירותים בגין אספקת השירותים כמפורט בסעיפים 11-10 להלן;

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

3. <u>מהות ההסכם</u>

<u>נותן השירותים מתחייב לספק לחברה את השירותים ע"פ התנאים המפורטים להלן וכמפורט בנספח א' להסכם זה,</u> ובכלל זה שירותי ייעוץ ביטוח ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה ההסמכה. על השירותים הניתנים על ידי נותן השרות להינתן בהתאם להוראות כל דין, ובכלל זאת לעמוד בכל התקנים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או כל תקן נחוץ אחר, במידה וקיים תקן כאמור, ולעמוד בתנאי ההליך והוראות ההסכם.

3.1 השירותים יינתנו בהתאם להזמנת עבודה.

3.2 ההתקשרות בין החברה לבין הזוכה הינה מכח הצעתו לחברה על סמך הצהרותיו לפיהן נותן השרות הינו מומחה ובעל ניסיון מוכח בביצוע העבודה.

4. <u>עבודת הייעוץ</u>

4.1 **<u>פרטי ונושאי עבודת הייעוץ והתפקידים והמטלות הכלולים במסגרתה הינם כמפורט בנספח א' בהסכם זה.</u>**

4.2 עבודת הייעוץ תיעשה בהתאם להנחיות המנהל ו/או החשב ובהתאם לפירוט העבודה בנספח א' להסכם.

4.3 הזוכה יתחייב ללוות את הפעילות השוטפת של החברה בתחומים נשוא הליך זה.

4.4 הזוכה יתחייב לקיים קשר שוטף עם מנכ"ל והנהלת החברה ובמסגרת זו, יפעל ליצירת מערכת עבודה סדירה עם כלל הממשקים בתאגיד.

4.5 הזוכה יתחייב לקיים קשר סדיר עם אגפי החברה השונים, על-מנת לקבל מידע רלבנטי למען מתן השירותים נשוא הליך זה.

4.6 הזוכה ידאג לגבש תכנית עבודה שנתית לקידום מטרות ויעדי החברה נשוא הליך זה, תוך גיבוש מדיניות סדורה בהתאם לדרישות התאגיד.

4.7 מובהר בזאת במפורש, כי החברה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא פנייה זו בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה ובין באמצעות המציע הזוכה ו/או באמצעות ספקים אחרים.

4.8 מוסכם ומובהר בזאת, כי פירוט העבודה בנספח א', אין בו בכדי למצות את חובותיו של היועץ לעניין הסכם זה, והוא יהא חייב לבצע כל מטלה ודרישה נוספת שאינה במסגרת הפירוט הנ"ל, בכל שלב משלבי עבודתו, עפ"י דרישת המנהל, לרבות שינויים, תוספות והבהרות ביחס לעבודת הייעוץ, ובלבד שתהא המטלה הנדרשת בתחום עבודת הייעוץ ובקשר אליה.

מוסכם בזאת כי אין כל חובה על החברה לכלול בעבודת הייעוץ את כל המפורט לעיל. החברה תהא זכאית לדרוש מהיועץ לבצע את עבודת הייעוץ במתכונת חלקית הכוללת רק חלק מהמטלות המפורטות לעיל.

4.9 החברה אינה חייבת להוציא לפועל את התוכניות שהכין היועץ - ככתבן וכלשונן או בכלל, ומכל מקום תהיה לחברה הזכות ליזום שינויים בתוכניות שהכין היועץ.

4.10 על היועץ לתן את השירות תוך תיאום עם המנהל וכל הגורמים התכנוניים הרלבנטיים בחברה בהתאם להנחיות המנהל.

4.11 על היועץ לעמוד בלוחות זמנים – מתן מענה והתייחסות תוך 24 שעות לכל פנייה של התאגיד ו/או למי מטעמו.

5. <u>תחילת ביצוע והיקף ההעסקה</u>

5.1 היועץ יבצע את עבודת הייעוץ עפ"י הסכם וכמפורט בהצעת המחיר נספח א' להסכם זה.

5.2 היועץ יבצע את עבודתו הן במשרדי התאגיד והן במשרד היועץ.

5.3 במסגרת עבודתו יגיע היועץ למשרדי חברה בהתאם לקבוע בנספח א' ובכפוף לתאום מלא עם המנכ"ל וצרכיו.

5.4 היועץ לא יחל בעבודה ללא הזמנת עבודה כאמור, ומוסכם בזאת, כי עד להוצאת הזמנת העבודה לא תהא לחברה כל חבות כלפי היועץ, לרבות חבות כספית בגין עבודה שביצע, וכן ליועץ לא תהא חבות כזו כלפי החברה.

5.5 אין באמור לעיל בכדי לפגוע בזכותה של החברה להפסקת העבודה והעסקת היועץ על פי כל דין או הסכם.

5.6 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי ליועץ לא מוקנית מכוח הסכם זה כל בלעדיות ביחס לתחום מומחיותו, והחברה תהא רשאית להעסיק, במקביל להעסקת היועץ, על פי שיקול דעתה הבלעדי, יועצים נוספים בתחום זה במהלך תקופת ההסכם.

5.7 יודגש כי הסכם זה מתייחס אך ורק לשירותים המפורטים בנספח א' ואין בהסכם זה כדי לחייב את החברה לבצע עבודות נוספות על ידי היועץ ו/או כדי להקנות לו עדיפות מכל מין וסוג שהיא במסגרת הליכים אחרים (ככל שיהיו) שתנקוט החברה בעתיד לצורך ייעול עבודת אגף ההנדסה בחברה.

5.8 **היקף שעות העסקה, מוערך לתקופה של שנה בכ – 120 ש"ע**. מובהר בזאת כי מדובר בהערכה בלבד ואין באמור כדי לחייב את החברה למול היועץ וזאת כמפורש במסמכי ההליך.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

6. <u>תקופת ההסכם ולוח זמנים לביצוע</u>

תקופת ההתקשרות המקורית על פי הסכם זה הינה לתקופה של 12 חודשים אשר תחילתה ביום חתימת ההסכם בידי מורשה החתימה בחברה (להלן: "**תקופת ההסכם**").

6.1 החברה תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם ב-4 תקופות נוספות רצופות, בנות עד 12 חודשים או פחות, כל אחת (להלן: "**תקופת ההארכה**"), ובלבד שסך התקופה המצטברת של ההסכם לא תעלה על 60 חודשים.

6.2 מובהר בזאת כי החלטה על חידוש החוזה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה, ולא תשמענה טענות נותן השרות כנגד החלטה של החברה על חידוש או אי חידוש ההסכם.
החליטה החברה להאריך את תקופת ההסכם זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, יחולו על הצדדים הוראות ההסכם. כל תקופה בהסכם כאמור תוארך מאליה, בלא צורך בהודעה מטעם התאגיד, אלא אם תימסר על ידו הודעה לזוכה בכתב, 30 יום מראש.

7. <u>פיקוח ודיווח</u>

7.1 היועץ יהא כפוף בכל הנוגע למחויבויותיו נשוא הסכם זה להוראותיו והנחיותיו של המנהל, ויבצע כל הוראה והנחיה מטעמו בנוגע לכך.

7.2 היועץ ידווח למנהל, בע"פ ו/או בכתב, בכל עת שיידרש לכך, כל פרט על כל נושא ועניין הנוגעים בעבודת הייעוץ.

7.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל רשאי יהא המנהל לבקר בכל שעה במשרדי היועץ בכדי לעקוב אחרי ביצוע עבודת הייעוץ ולקבל הסברים בגינה ובלבד שהדבר ייעשה בשעות סבירות.

7.4 כמו כן מתחייב היועץ למסור למנהל כל מסמך ו/או מידע אחר שיידרש לו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, באשר לאופן מתן השירותים וכיו"ב.

8. <u>גדר סמכויותיו של היועץ</u>

8.1 מובהר בזאת כי היועץ אינו בבחינת סמכות מחליטה ופוסקת כלפי גורם כלשהו בקשר לעבודת הייעוץ אלא הינו במעמד של יועץ בלבד.
היועץ אינו רשאי להורות דבר באופן עצמאי ושלא על דעת המנהל או כל גורם אחר בחברה שהינו בעל סמכות בעניין הנדון.

8.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אין היועץ רשאי לעשות כל שינוי ו/או פעולה אחרת שיביאו להגדלת הוצאותיה של החברה, אלא באישורה מראש ובכתב של החברה החתום ע"י מורשי החתימה מטעמה.

9. <u>התמורה</u>

9.1 בתמורה לאספקת השירותים יהא היועץ זכאי לתמורה מהחברה על שכר חודשי קבוע בו נקב היועץ בהצעת המחיר שהוגשה על ידו והמצ"ב כנספח א' להסכם זה **(להלן: "התמורה").**

9.2 על סכום התמורה יתווסף מע"מ כשיעורו עפ"י דין.

9.3 למען הסר ספק יובהר כי היקף השירותים נשוא התקשרות זו הנם בהתאם לקבוע בנספח א' והתמורה שתשלום ליועץ הינה קבועה לכל אורך תקופת ההתקשרות. לא תתאפשר חריגה ממסגרת ההסכם ללא אישור מפורש ובכתב מאת מנכ"ל החברה.

9.4 עוד שומרת לעצמה החברה את הזכות הבלעדית, במסגרת הסכם זה, לדרוש מהזוכה לבצע עבודות נוספות כל זאת בכפוף לדרישה בכתב מהמזמין או מי מטעמו.

9.5 מובהר בזאת, כי סכום התמורה הינה סופית ומלאה בגין כל המרכיבים המפורטים בנספח א' ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה ע"י היועץ מכוח ההסכם, וכי אין היועץ זכאי לכל תשלום נוסף שהוא בגין שכר טרחה ו/או החזר הוצאות, או בגין כל עילה אחרת, זאת מלבד דמי נסיעה כמפורט בטבלת התמחור להסכם.

9.6 יודגש, כי כל שירות שיינתן ע"י היועץ שלא במסגרת השירותים המוזמנים בהסכם זה והמפורטים בנספח א' לא יזכה את היועץ בכל תשלום שהוא, והוא לא יהיה רשאי לתבוע מהחברה כל תשלום נוסף העולה על סכום התמורה. יובהר כי לחברה לא תעמוד הזכות לדרוש מהיועץ עמידה בלוחות זמנים בקשר עם עבודות אשר היקפן בפועל עולה על שעות העבודה הנכללות במסגרת ההסכם למעט אם אשרה חריגה מהיקף שעות זה ובהסכמה מראש בין שני הצדדים.

9.7 כמו כן מודגש, כי לא תשולם כל תוספת בעבור היקף שירותים העולה על היקף השירותים המפורט בהסכם זה ובנספח א' ממסגרת ההסכם, אלא אם אישר מנכ"ל החברה, או מי מטעמו, במפורש ובכתב בתוספת להסכם זה ו/או בהסכם נוסף את הזמנתם של השירותים הנוספים בתמורה נוספת, והתוספת להסכם זה ו/או ההסכם הנוסף הוחתמו בחותמת החברה ונחתמו ע"י מורשי החתימה של החברה כדין.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

10. אופן תשלום התמורה

אופן תשלום התמורה בגין ביצוע עבודות יהיה על פי המפורט להלן:

10.1 תמורת ביצוע העבודות לפי תנאי ההליך וההסכם על נספחיו, בשלמותם, תשולם ליועץ התמורה הקבועה בסעיף 9 לעיל. התמורה הכוללת תכלול כל מס והיטל החל על ביצוע עבודה זו, ולמעט המע"מ.

10.2 מובהר בזאת כי העברת סכום התמורה לעיל מותנה בקבלת חשבון מטעם היועץ בגין החודש הקלנדרי בו סופקו על ידו השירותים ובצירוף דו"ח שעות עבודה שבוצעו על ידי היועץ ופירוט העבודה. חשבונית מס תופק על ידי היועץ לאחר ובסמוך אל מועד התשלום בהתאם לתיקון 42 לחוק מס ערך מוסף.

10.3 המנהל יבדוק את החשבון, יאשרו, כולו או מקצתו, או שלא יאשרו כלל, ויעבירו לחשב החברה, וזאת תוך 14 ימים ממועד המצאתו ע"י היועץ, על הסכום המאושר לתשלום.
חשב החברה יבדוק את החשבון וישלם ליועץ את הסכום המאושר על ידו לתשלום מתוך התמורה נשוא החשבון, שוטף + 45 ימים לאחר המועד בו התקבל אצלו החשבון.

10.4 על אף האמור בס"ק 10.3לעיל, איחור של עד 15 יום מהמועד הנקוב לתשלום בס"ק 10.3 לעיל, לא יחשב כהפרת ההסכם ולא יהא בו בכדי להטיל על החברה חובת תשלום פיצוי ו/או תשלומי פיגורים מכל סוג ומין שהוא.

10.5 המחירים המופיעים בחוזה ההתקשרות לא יהיו צמודים ולא יתוסף אליהם כל סוג של התייקרות במהלך כל תקופת ההתקשרות.

10.6 במידה וחל פיגור בהמצאת החשבונות האמורים בס"ק 10.1 יימנה פרק הזמן האמור לתשלום ממועד קבלת החשבון אצל חשב החברה, וזאת מבלי שייחשב הדבר כהפרת ההסכם מצד החברה.

10.7 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי ההליך המפורט לעיל ביחס להגשת חשבונות ואישורם, מועדי התשלום ודרך העברתם, יחול בשינויים המחויבים גם לגבי כל תשלום במקרה בו הופסקה העסקתו של היועץ טרם סיום ביצוע השירותים ביחס לתשלום היחסי המגיע לו מכוח סעיף 10 להלן, או מכוח כל עילה וזכות אחרים מכוח הסכם או דין.

11. שמירת סודיות

על היועץ תחול חובת סודיות לגבי כל מידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע הסכם זה. היועץ ימנע מלהעביר לאחר כל מידע כאמור, אלא אם קיבל על כך את הסכמת החברה מראש ובכתב.
היועץ יחתום על התחייבות בנוסח הרצ"ב כנספח ג' להסכם זה.

12. רמה מקצועית ושמירת דינים

12.1 היועץ מתחייב לבצע את השירות הניתן על ידו בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה, והוא יהיה אחראי ללא סייג כלפי החברה לטיב השירות שיינתן על ידו על פי הסכם זה.

12.2 מובהר בזאת, כי אף אישור מפורש או משתמע מאת המנהל או מאת מי מטעמה של החברה בדבר תוכן הייעוץ או חלק ממנו או כל מסמך או מידע אשר ניתנו או הועברו בהתאם להסכם זה, לא ישחררו את היועץ מאחריותו המקצועית המלאה ואין בהם להטיל על המנהל ו/או החברה אחריות כלשהי לטיב הייעוץ ו/או המסמכים האמורים.

12.3 היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שהינו נציגה ושליחה של החברה לעניין האמור בהסכם זה והינו חייב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.

12.4 היועץ מצהיר ומתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהן בנוגע לכל מחויבויותיו מכוח הסכם זה.

13. הפסקת עבודת היועץ

13.1 על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם, רשאית החברה בכל עת, מכל סיבה שתיראה לה, גם שלא מחמת הפרת ההסכם או פגם שנתגלה בו, להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר ע"י הודעה בכתב אשר תינתן ליועץ 30 יום מראש.

13.2 הובא ההסכם לידי גמר כאמור, תשלם החברה ליועץ את התמורה בעד אותו חלק מעבודת הייעוץ אשר בוצע על ידו בפועל עפ"י הוראות הסכם זה, בכפוף לזכותה לקיזוז על פי דין ובכלל זה זכותה לקיזוז חובות היועץ בגין אגרת מים ו/או ביוב ו/או כל חוב אחר, ככל שישנו, לחברה בכובעה כספקית שירותים.

13.3 החברה תהא פטורה מתשלום כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהם ליועץ בעד שימוש בתוכניות ובמסמכים אחרים הקשורים בחלק עבודת היועץ שכבר נעשתה.

13.4 מובהר בזאת למען הסר ספק כי החברה לא תהא חבה בשום אופן פיצוי, שיפוי או כל תשלום אחר ליועץ מעבר למפורט לעיל, עקב הבאת ההסכם לידי גמר כאמור.

13.5 מובהר בזאת כי אין בכל האמור לעיל בכדי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית החברה מכוח כל דין או הסכם.

13.6 במידה והיועץ הפסיק את עבודות הייעוץ נשוא ההסכם מכל סיבה שהיא התלויה ביועץ ואשר אינה מהווה כוח עליון (ולרבות תאונה, מחלה, מוות, וכל מקרה אחר שאינו תלוי ביועץ), אשר אינה הפרת ההסכם על ידי החברה, שלא בהודעה מראש בתוך פרק הזמן הנקוב בהסכם זה, תהא החברה זכאית לפיצוי מוסכם מאת היועץ אשר יהיה בגובה התשלום האחרון אשר שולם ליועץ בגין ביצוע שלב בעבודות.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

13.7 מובהר כי הפיצוי המוסכם לעיל אינו ממצה את זכויותיה של החברה בגין הפסקת העבודות והחברה שומרת לעצמה את הזכות לתבוע את היועץ בגין נזקים שיגרמו לה עקב הפסקת עבודתו ו/או הפרת ההסכם.

13.8 מבלי לגרוע בזכות הקיימת לה מכוח כל דין או הסכם ומבלי לגרוע מזכותה להפסקת העסקתו של היועץ מכוח סעיף 14.1 רשאית תהא החברה להפסיק את עבודת היועץ, לבטל עמו את ההסכם לאלתר, ולבצע את יתרת עבודת הייעוץ בעצמה או באמצעות גורם אחר לרבות הסבת ההסכם לאותו גורם וזאת במקרים הבאים:

13.8.1 מונה ליועץ כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או היועץ הוכרז כפושט רגל, או - באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק.

13.8.2 נגד היועץ נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בעבירה שיש עמה קלון.

13.8.3 היועץ או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד או בכל מעשה מרמה.

13.8.4 הוכח לחברה כי היועץ אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, מקצועית או מכל סיבה אחרת.

13.8.5 אלא שמובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות החברה לבטל את ההסכם באופן כאמור מכוח עילה שבדין.

13.9 מובהר בזאת כי אין בכל האמור בס"ק 13.8 לעיל בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית החברה מכוח כל דין או הסכם מעבר לקבוע בס"ק 13.8 לעיל, לרבות הסעדים והתרופות המוקנים לה כנגד הפרות יסודיות של ההסכם.

13.10 לעניין סעיף זה תחולנה הוראות סעיף 213. בשינויים המחויבים ולפי העניין.

14. <u>התנאה על זכות יוצרים</u>

14.1 לחברה מוקנית מכוח הסכם זה זכות הבעלות והשימוש בתוכניות, במסמכים, בחוו"ד, בדוחות ו/או בכל חומר מקצועי, גולמי או אחר נשוא הסכם זה, שהוכנו ע"י היועץ, ולא תישמע טענה מצד היועץ כלפי החברה להפרת זכות היוצרים שלו בגין כל שימוש שתעשה החברה בתוכניות או במסמכים אלו.

14.2 על אף האמור לעיל, לא רשאית תהא החברה לעשות שימוש מסחרי בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י היועץ במסגרת ההסכם על דרך של מסירתן - בתמורה או שלא בתמורה - לגוף אחר, כדי שיעשה בהן שימוש, אלא באישורו מראש ובכתב של היועץ. בהעדר אישור כאמור רשאית החברה להשתמש בתוכניות ובמסמכים האמורים לצורכי עצמה בלבד.

14.3 החברה תהא זכאית להשתמש בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י היועץ במסגרת עבודת הייעוץ גם טרם סיום עבודתו ו/או התיקונים ו/או ההשלמות הנדרשים עפ"י סעיף 14.1 לעיל.

15. <u>אי תחולת יחסי עובד מעביד</u>

15.1 למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי היועץ וכל מבצע עבודה מטעמו ייחשבו כנותני שירותים לחברה, לא יחשבו כעובדי החברה ובשום מקרה לא ייווצרו בין היועץ לבין החברה כל יחסי עובד ומעביד.

15.2 היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין החברה לבין היועץ ו/או כל מי מטעמו, מתחייב היועץ כי ישפה ויפצה את החברה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן שיגרמו כתוצאה מכל טענה ו/או תביעה ו/או קביעה בקשר עם יחסי עובד מעביד כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של החברה.

15.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין החברה לבין היועץ, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה המהווה 60% מן התמורה כאמור בסעיף 10 לעיל (להלן: "התמורה המופחתת"), והיועץ מצהיר בזה כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, במידה שייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.

15.4 במקרה כזה, היועץ יחויב להשיב לחברה את הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום ההשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית מקסימלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל, והחברה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב ליועץ על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי היועץ עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור – והכל עד לתקרת הסכום שייפסק ע"י הערכאה המוסמכת כי על החברה לשלם ליועץ ו/או מי מטעמו בהתקיים האמור בס"ק ב' לעיל.

16. <u>הגנת פרטיות ואבטחת מידע</u>

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

16.1 היועץ מתחייב לשמור על כל מידע שיועבר אליו או יגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים בהתאם להוראות כל דין, לרבות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, ככל שהן חלות על השירותים נשוא הסכם זה.

17. <u>שמירת מידע</u>

17.1 היועץ ינקוט באמצעים סבירים ומקובלים לשמירה על המידע והמסמכים של התאגיד מפני אובדן, השחתה, חשיפה, העתקה או גישה בלתי מורשית, ויגביל את הגישה למידע רק למי שנדרש לכך לצורך ביצוע השירותים.

18. <u>דיווח על אירוע אבטחת מידע</u>

18.1 היועץ יודיע לתאגיד ללא דיחוי, ובכל מקרה לא יאוחר מ-24 שעות מהמועד שבו נודע לו, על כל אירוע אבטחת מידע, אובדן מידע, חשש לדליפת מידע, גישה בלתי מורשית למידע או כל אירוע אחר העלול לפגוע בסודיות, בשלמות או בזמינות המידע של התאגיד.

19. <u>עובדי היועץ וקבלני משנה</u>

19.1 היועץ יהיה אחראי לכך שכל עובד, יועץ מטעמו או קבלן משנה שייחשף למידע של התאגיד יהיה כפוף להתחייבויות סודיות ושמירה על מידע שאינן נופלות מהתחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה.

20. <u>השבת ומחיקת מידע</u>

20.1 עם סיום ההתקשרות, או לפי דרישת התאגיד בכל עת, ישיב היועץ לתאגיד כל מסמך, קובץ, מידע או חומר אחר השייך לתאגיד המצוי ברשותו, וימחק כל עותק שנותר בידיו, למעט מידע אשר שמירתו נדרשת על פי דין, ויאשר בכתב את ביצוע המחיקה כאמור.

21. <u>עיסוק בהרשאה, ניהול ספרים ומסמכים נוספים</u>

21.1 היועץ מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו -1975.

21.2 היועץ מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של הסכם זה.

21.3 היועץ מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של הסכם זה.

21.4 במעמד חתימתו של הסכם זה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא היועץ לחברה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי באם לא יומצא לחברה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי היועץ לכל החזר מהחברה בגין סכומי מס שנוכו משכר טרחתו בהיעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד אישור כאמור.

22. <u>איסור המחאה</u>

22.1 מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של היועץ מכוח ההסכם הינן מכוח מומחיותו המקצועית ולפיכך הינן אישיות ועליו לבצען בעצמו.

22.2 היועץ אינו רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם או כל חלק מהן לאחר או לאחרים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעות מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.

22.3 היה היועץ תאגיד תיחשב "המחאה" - לרבות העברה של 25% ומעלה מהון מניות התאגיד, ממי שהחזיק בו במועד חתימת הספק על ההסכם, לאחר או לאחרים.

22.4 המחה היועץ את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתן, או מסר את ביצועו של שירות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו במלואן עפ"י הסכם זה על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהא בכך בכדי לפגוע בזכויותיה של החברה כלפי הגורם הנמחה.

22.5 החברה תהיה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקן, מבלי צורך בקבלת הסכמת היועץ לכך, זאת בכפוף לשמירה על זכויותיו של היועץ מכוח הסכם זה ומכוח הוראות כל דין.

23. <u>ויתור ושינוי</u>

23.1 כל שינוי של הוראות הסכם זה, ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.

23.2 ויתר אחד הצדדים למשנהו על זכות הקנויה לו לפי חוזה זה, לא ייחשב הוויתור כוויתור תקדימי ולא יהא בו כדי ללמד על ויתור במקרה אחר, דומה ושאינו דומה, בין אם המדובר בהפרה דומה, שונה או אחרת.

24. <u>אחריות</u>

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

24.1 היועץ יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שיגרם לחברה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף או לרכוש, בשל מעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, מביצוע התחייבויות היועץ על פי הסכם זה. היועץ יפצה את החברה ו/או את הניזוק/ים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/להם.

24.2 היועץ משחרר לחלוטין ומראש את החברה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או את מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש בכל עילה שהיא.

24.3 היועץ אחרי כלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו, במידה ואחריות כזאת מוטלת עליו לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) 1968, או לפי כל דין אחר, לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או עובדיו ו/או שלוחיו מי שבא מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה, אם תתבע החברה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא היועץ לסלק את התביעה כנגד החברה או לשלם כל סכום שיפסק לחובתה על ידי בית משפט בפסק דין סופי.

24.4 היועץ מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את החברה על כל נזק וכנגד כל תביעה ו/או דרישה מכל עילה שהיא, תוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק כמפורט בסעיפים קטנים 19.1 ו - 19.2 – לעיל לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו לחברה.

25.<u>ביטוחי היועץ</u>

25.1 מבלי לגרוע מאחריותו והתחייבותו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב היועץ לפני מועד החתימה על הסכם זה ו/או לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו (המוקדם משניהם), לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת **מתן השירותים נשוא הסכם זה** ו/או כל תקופה אחרת כמפורט בהסכם זה לעניין ביטוחי אחריות מקצועית, את הביטוחים המפורטים להלן, באמצעות חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל (להלן: "ביטוחי **היועץ**" או "**הביטוחים**"):

25.2 מבלי לגרוע מאחריותו והתחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב היועץ לפני מועד החתימה על הסכם זה ו/או לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו (המוקדם משניהם), לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת **מתן השירותים נשוא הסכם זה** ו/או כל תקופה אחרת כמפורט בהסכם זה לעניין ביטוחי אחריות מקצועית, את הביטוחים המפורטים להלן, באמצעות חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל (להלן: "ביטוחי **היועץ**" או "**הביטוחים**"):

25.2.1 אחריות כלפי צד שלישי.

25.2.2 חבות מעבידים.

25.2.3 אחריות מקצועית.

25.3 היועץ מתחייב, לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה על ידו ו/או מטעמו, להמציא לידי החברה אישור בדבר עריכת הביטוחים כנ"ל בהתאם לנוסח המצורף להסכם זה **<u>כנספח ב'</u>** (להלן: "**אישור ביטוחי היועץ**"), המהווה חלק בלתי נפרד ממנו, כשהוא חתום כדין על ידי המבטח (בנוסחו המקורי).

25.3.1 מוסכם בזה כי המצאת אישור בדבר עריכת הביטוח **(נספח ב')** כאמור, לא תפגע ו/או לא תגרע מהתחייבויות היועץ על פי הסכם זה, על נספחיו.

25.3.2 מוסכם בזה על **היועץ** כי המצאת אישורי ביטוחי היועץ **(נספח ב')** הינה תנאי יסודי בהסכם זה וללא המצאת אישורי **ביטוחי היועץ (נספח ב')** לא יוכל להתחיל במתן השירותים.

25.4 ביטוחי היועץ יורחבו לכסות בין היתר גם את אחריותו של היועץ בגין ו/או כלפי קבלנים וקבלני משנה של היועץ (היה והיועץ ייחשב למעבידם), ובנוסף (ומבלי לגרוע מהאמור) יורחבו הביטוחים לשפות את החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה בגין אחריותם למעשה ו/או מחדל רשלני של היועץ.

25.5 על היועץ להחזיק בתוקף את כל הביטוחים הנדרשים בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה, במשך כל התקופה בה יהיה הסכם זה בתוקף. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, את ביטוח אחריות מקצועית, על היועץ להחזיק בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה על נספחיו.

25.6 היועץ מתחייב כי ביטוחי הרכוש של היועץ (במידה וייערכו) יכללו ויתור על כל זכות תחלוף (שיבוב) של מבטחי היועץ כלפי החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

25.7 פוליסת ביטוח האחריות כלפי צד שלישי הנערכת על ידי היועץ על פי סעיף 1 לנספח אישור ביטוחי היועץ **<u>(נספח ב')</u>** תורחב לשפות את החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה (להלן: "יחידי המבוטח") היה ותוטל על מי מהם אחריות למעשה ו/או מחדל רשלני של היועץ ו/או מנהליו ו/או עובדיו בכפוף לסעיף "אחריות צולבת" על פיו יראו את הביטוחים כאילו נערכו בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

25.8 פוליסת חבות מעבידים הנערכת על ידי היועץ על פי סעיף 2 לנספח אישור עריכת ביטוחי היועץ (**נספח ב'**) תורחב לשפות את החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית כלשהי (להלן: "**מקרה ביטוח**") שייגרמו למי מהעובדים המועסקים על ידי היועץ תוך כדי ועקב עבודתם, כי הינם נושאים בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מהעובדים המועסקים על ידי היועץ ו/או לעניין חבות היועץ כלפי מי מהעובדים המועסקים על ידו.

25.8.1 למרות האמור בסעיף 21.8 לעיל מוסכם כי היועץ רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כאמור בסעיף (2) לאישור עריכת הביטוח (נספח ב'), במלואו או בחלקו, אולם הפטור כאמור בסעיף 21.15 להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו. היועץ מתחייב כי במידה ויעסיק עובדים לצורך מתן השירותים לחברה בקשר עם ההסכם, יערוך היועץ את הביטוח כמתחייב מן האמור בסעיפים 21.2.2 ו – 21.8 לעיל ובסעיף (2) לאישור עריכת הביטוח (נספח ב') וימציא לחברה אישור כנדרש על פי הסכם זה על נספחיו.

25.8.2 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 21.8.1 לעיל ובמידה והיועץ אינו עורך ביטוח חבות מעבידים, מתחייב היועץ להמציא לידי החברה, לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה, הצהרה בגין אי העסקת עובדים בהתאם לנוסח "הצהרת אי העסקת עובדים" (נספח ב' (2)), המצורפת להסכם זה כשהיא חתומה כדין על ידי היועץ.

25.9 פוליסת ביטוח האחריות המקצועית הנערכת על ידי היועץ על פי סעיף 21 לנספח אישור ביטוחי היועץ (**נספח ב'**) תורחב לשפות את החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה היה ותוטל על מי מהם אחריות בגין רשלנות מקצועית ו/או בשל הפרת חובה מקצועית שמקורן במעשה ו/או מחדל רשלני של היועץ ו/או מנהליו ו/או עובדיו וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות היועץ כלפי החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה. בנוסף לאמור לעיל מוסכם בזה כי פוליסת הביטוח תכלול בין היתר, תקופת גילוי של 6 (שישה) חודשים לאחר תום תקופת הביטוח.

25.10 היה ולדעת היועץ יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים הנ"ל, מתחייב היועץ לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים ולגרום לכך כי בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים אשר יערוך היועץ מעבר למצוין לעיל ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף (שיבוב) כלפי החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

25.11 למען הסר יועץ מובהר בזאת כי תנאי הביטוח ו/או וגבולות האחריות המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי היועץ, הינם דרישה מינימאלית המוטלת על היועץ, ועל היועץ לבחון את חשיפתו לחבויות ולקבוע את תנאי הביטוח ו/או גבולות האחריות בהתאם. היועץ מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה בכל הקשור לתנאי הביטוח וגבולות האחריות המינימאליים כאמור לעיל ולהלן.

25.12 ביטוחי היועץ יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לשנותם לרעה בתקופת הביטוח, אלא אם שלח ליועץ ולחברה הודעה בכתב בדואר רשום 30 (שלושים) יום מראש על כוונתו לעשות זאת. מבטחי היועץ יתחייבו כי לא יהיה תוקף לביטול ו/או שינוי לרעה שכאלו לגבי החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה אם לא נשלחה הודעה בכתב כאמור לעיל ובטרם חלוף 30 (שלושים) הימים ממועד משלוח ההודעה.

25.13 כל פעם שמבטחו של היועץ יודיע ליועץ ולחברה כי איזה מבין ביטוחי היועץ על פי הביטוחים שנערכו לפי נספח אישורי ביטוח היועץ (**נספח ב'**) עומד להיות מבוטל או משונה לרעה, כאמור בסעיף 21.12 לעיל, מתחייב היועץ לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא לחברה אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה של הביטוח הקודם, כאמור לעיל.

25.14 ביטוחי היועץ ייכללו תנאי מפורש על פיו ייקבע כי הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי החברה וכי מבטחי היועץ מוותרים על כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי החברה. לרבות כל טענה ו/או זכות כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א – 1981 ולרבות כל טענת "ביטוח כפל" כלפי החברה וכלפי מבטחיה.

25.15 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, היועץ מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו על פי הביטוחים שנערכו לפי נספח אישורי ביטוח היועץ **(נספח ב')**, והוא פוטר בזאת את החברה מכל אחריות לנזק כאמור (לרבות בגין ההשתתפות העצמית המוטלת על היועץ). אולם מוסכם בזה כי הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם למקרה הביטוח בזדון.

25.16 היועץ מתחייב לשלם את דמי הביטוח בגין הפוליסות המפורטות בסעיף 21 זה (ביטוח) לרבות באישור ביטוחי היועץ **(נספח ב')**, וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא ולקיים את כל הוראות הפוליסות כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, ככל שקיימות ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת מתן השירותים בקשר עם הסכם זה. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, מתחייב היועץ כי את ביטוח אחריות מקצועית יחזיק בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה, על נספחיו.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

25.17 היועץ מתחייב להודיע לחברה עם היוודע למנהליו על אירוע העלול להוות עילה לתביעה על פי ביטוח **אחריות מקצועית, אחריות כלפי צד שלישי או חבות מעבידים**. כן מתחייב היועץ לשתף פעולה עם החברה ככל שהדבר אינו נוגד את אינטרס היועץ, ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר החברה תחליט להגישה למבטחים ו/או מימוש זכויות החברה על פי ביטוחי היועץ.

25.18 כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, היועץ יהיה אחראי לשפות את החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה באופן מלא בגין כל נזק אשר ייגרם למי מהם עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מאי קיום ו/או הפרת תנאי מתנאי איזו מהפוליסות על ידי היועץ ו/או מנהליו ו/או מי מהעובדים המועסקים על ידו.

25.19 נוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור יקבע בפוליסות כי הפרה ו/או אי קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי היועץ, לרבות, אך לא מוגבל, אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה שנעשו בתום לב על ידי היועץ, לא יפגעו בזכויות החברה לקבלת שיפוי ו/או פיצוי על פי ביטוחים אלו.

25.20 לא יאוחר מ - 7 (שבעה) ימים ממועד תום תקופת ביטוחי היועץ, מתחייב היועץ לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוח כאמור בסעיף 21.3 לעיל, בגין הארכת תוקפם לתקופה נוספת, היועץ מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי היועץ, במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הינו מחויב בעריכת הביטוחים בהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו.

25.21 היועץ מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור ביטוחי היועץ (**נספח ב'**) כאמור, הינה תנאי מתלה ומקדים לתחילת ו/או המשך מתן השירותים והחברה תהיה זכאית למנוע מהיועץ את תחילת ו/או המשך מתן השירותים כאמור במקרה שהאישור ו/או ההצהרה, כאמור, לא הומצאו במועד המוסכם כנדרש.

25.22 מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי היועץ, המצאתם ו/או בבדיקתם ו/או אי בדיקתם על ידי החברה ו/או בשינויים, כדי להטיל אחריות כלשהי על החברה או על מי מטעמה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מאחריותו ו/או מהתחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה או על פי כל דין. או כדי להטיל אחריות כלשהי על החברה ו/או על מי מהבאים מטעמה.

25.23 למען הסר יועץ מובהר כי המצאת או אי המצאת אישור ביטוחי היועץ כאמור בסעיפים 21.3 ו – 21.20 לעיל במועד, לא תפגע בהתחייבויות היועץ על - פי הסכם זה על נספחיו.

25.24 החברה רשאית (אך לא חייבת) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על ידי היועץ כאמור לעיל והיועץ מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו על פי סעיף 21 זה (ביטוח).

25.25 היועץ מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של החברה ביחס לאישורי הביטוח וזכותה לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על החברה או על מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

25.26 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזה כי החברה תהייה רשאית לעכב כל סכום לו הינו זכאית על פי תנאי סעיף זה (**סעיף הביטוח**) מהתמורה העומדת לזכות היועץ בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה ובתנאי שהודיעה על כך ליועץ, בכתב, 7 (**שבעה**) ימים מראש.

25.27 מוסכם בזה על החברה כי עם תשלום תגמולי הביטוח במלואם ויישוב התביעה בהתאם למוסכם על ידי החברה, יושב ליועץ הסכום המעוכב בניכוי הוצאות שנגרמו לחברה (באם נגרמו) בקשר עם התביעה לתגמולי הביטוח, כאמור.

25.28 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בהסכם זה לעיל, מתחייב היועץ למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי, חוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, התקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר, אך מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו שיועסקו במתן השירותים נשוא הסכם זה, באופן זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת הסכם זה, זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

25.29 מובהר בזאת, כי כל הוראה בסעיף 21 זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של היועץ לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.

25.30 מובהר, כי הוראות סעיף 21 זה (ביטוח) הנן מעיקרי ההסכם, והפרתן מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

26. <u>הפרות יסודיות</u>

הוראות סעיפים 3, 4, 9, 10, 11, 13, 17, 19 ו - 20, להסכם הינן תנאים עיקריים להסכם זה והפרתן תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

27. <u>כתובות והודעות</u>

27.1 כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם.

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

27.2 מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלחו בדואר רשום לפי כתובות הצדדים, וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תוך 3 ימים מתאריך שליחתו בבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מי חדרה ע"י:

_____

_____

היועץ:

_____

_____

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

נספח א'

הצעת מחיר
לאספקת שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח

מסד	השירותים הנדרשים	תכולת השירותים
1	תחום כללי:	1. מיפוי צרכי הביטוח של החברה. 2. בדיקה והתאמת סידורי הביטוח הקיימים. 3. ניסוח תנאי הביטוח ומפרטי פוליסות הביטוח. 4. עריכה וניהול פנייה לקבלת הצעות, פניות מתוך המאגר, פניות לשם רכישת טובין(או תנאי מכרז)לביטוח כולל חידוש . 5. חוות דעת לגבי הצעות שונות, כולל השוואה בין המציעים השונים ובחינת עמידתם בתנאים שנקבעו על ידי החברה. 6. ניהול משא ומתן לתנאי הכיסוי הביטוחי והעלויות. 7. השלמת נתוני חיתום על פי דרישות מבטחי החברה. 8. בדיקת פוליסות הביטוח ואישורן. 9. השתתפות בישיבות ועדות החברה בנושאי ביטוח.
2	מכרזים והתקשרויות חוזיות:	1. ניסוח, עריכת ובקרת סעיפי ונספחי ביטוח במכרזים וחוזים הנערכים על ידי החברה כולל חוזים שנחתמו או יחתמו על ידי החברה, עם כל צד שהוא. 2. בדיקת מסמכי הביטוחים ו/או אישורי הביטוח שיוגשו על ידי מציעים במכרזים ו/או גורמים ישירים עימם מבקשת החברה להתקשר, מתן הערות וחוות דעת לפי הצורך.
3	שונות:	ליווי וייעוץ בטיפול בתביעות ביטוח. בין היתר, סקרי ביטוח, בקרת ניהול תביעות ביטוח המוגשות על ידי החברה או שהוגשו כנגדה וסיוע בניהול סטטיסטיקת נזקים וגורמי נזק. ייעוץ שוטף בנושאי ביטוח לגורמים השונים בחברה. **עמידה בלוחות זמנים – מענה והתייחסות תוך 24 שעות לכל פנייה של התאגיד.**
4	נוכחות בתאגיד:	בהתאם לצורך ולבקשת התאגיד(הערכה – לפחות אחת לרבעון)
היקף שעות מוערך לשנה – למען הסר ספק יובהר כי מדובר בסך מוערך בלבד ואין בו כדי לחייב את התאגיד למול היועץ – זאת כמפורט בהרחבה במסמכי ההליך		120 שעות
מחיר חודשי קבוע (ריטיינר) המוצע על ידי המציע (לפני מע"מ)		₪

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

שם המציע _____ ת.ז או ח.פ _____

חתימת המציע _____ כתובת המציע _____

תאריך _____ טלפון _____

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.

טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il

דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

בקשה לקבלת הצעות מחיר
לאספקת שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח
נספחי הביטוח

נספח ב'

אישור ביטוחי היועץ

תאריך: _____

לכבוד
מי חדרה בע"מ
רחוב דוד אלעזר 27
חדרה.
(להלן: "**החברה**")

	תאריך הנפקת האישור:

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
מי חדרה	**עיריית חדרה ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל**	שם	☒שירותים ☒אספקת מוצרים ☒אחר: **שירותי ייעוץ לתאגיד בתחום הביטוח**	☒מזמין שירותים ☐אחר _____
ת.ז./ח.פ.		ת.ז./ח.פ.		
מען: ת.ד 201 , חדרה		מען		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות למקרה ולתקופת ביטוח / סכום ביטוח			כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					למקרה	לתקופה	מטבע	
אחריות כלפי צד שלישי*					1,000,000	1,000,000	₪	**302 אחריות צולבת** **304 הרחב שיפוי** **307** **309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור** **315 תביעות המל"ל** **328 ראשוניות** **329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג**
אחריות מעבידים*					6,000,000	20,000,000	₪	**309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור** **319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים** **328 ראשוניות**
תכולה							₪	**13** **14** **316** **309** **328**

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

								תאריך הנפקת האישור:
אחריות מקצועית			ת. רטרו: _____		4,000,000	4,000,000	₪	**301 אובדן מסמכים** **302 אחריות צולבת** **304 הרחב שיפוי** **309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור** **325 מרמה ואי יושר עובדים** **326 פגיעה בפרטיות** **327 עיכוב /שיהוי עקב מקרה ביטוח** **328 ראשוניות** **332 תקופת גילוי 12 חודשים.**

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג')*:

יועצים - 038

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

נספח ב' (1)

הצהרת אי העסקת עובדים

תאריך: _____

לכבוד מי חדרה בע"מ רחוב דוד אלעזר 27 **חדרה**. (להלן: "**החברה**")

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה:
הסכם למתן שירותי ייעוץ (להלן: "ההסכם" ו/או "השירותים", בהתאמה)

א. הנני מצהיר בזאת כי במסגרת השירותים הניתנים לכם על פי האמור בהסכם שבנדון אינני מעסיק עובדים.

ב. מאחר וכאמור בסעיף א' לעיל אינני מעסיק עובדים, לא נכלל ביטוח חבות מעבידים בסידורי הביטוח שערכתי.

ג. הנני מתחייב כלפיכם כי במידה ואעסיק עובדים כלשהם במסגרת השירותים שבנדון, אערוך את ביטוח חבות המעבידים כמתחייב על פי ההסכם שבנדון ובנספח אישור הביטוח (נספח ב') סעיף 2 (חבות מעבידים) להסכם.

ד. בהמשך ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף ג' לעיל, הנני מתחייב כי במידה ואעסיק עובדים אמציא לכם נספח ביטוח מתוקן, כמתחייב על פי ההסכם שבנדון.

ולראיה באתי על החתום

בכבוד רב,

_____	_____	_____
(חתימת היועץ)	(שם החותם)	(תפקיד החותם)

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

נספח ג'

הסכם סודיות

שנערך ונחתם במי חדרה ביום ____ לחודש ____ שנת _____

בין: **מי חדרה בע"מ**
ח.פ.
מרחוב דוד אלעזר 27, חדרה
(להלן: "**החברה**" או "**התאגיד**" או "**המזמין**")

מצד אחד

לבין: _____
ת.ז./ח.פ./ח.צ./ע.ר. _____
מרחוב _____
טל': _____; פקס: _____
באמצעות מורשי חתימה מטעמו/ה:
1. _____ ת.ז. _____
2. _____ ת.ז. _____
(להלן: "**היועץ**")

מצד שני

הואיל והתאגיד התקשר עם היועץ ביום _____ בהסכם למתן שירותי ייעוץ בנושאי הביטוח ובמתן שירותים הנלווים לכל אלה.

והואיל ולצורך אספקת השירותים ובמסגרתם נחשף היועץ למידע ומסמכים של התאגיד;

והואיל וברצון הצדדים להגדיר במסמך זה את חובות הסודיות של היועץ והמגבלות המוטלות עליה עקב חשיפת המידע שברשות התאגיד;

לפיכך הסכימו הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו והצדדים מצהירים על נכונות האמור בו.
2. **מידע סודי וחומרים סודיים**
בהסכם זה יהיה למונחים המצוינים להלן הפירוש המפורט לצידם:

2.1. "**הצד המגלה**"- התאגיד המגלה מידע סודי, כהגדרתו להלן, ליועץ (להלן: "**הצד המקבל**").
2.2. "**מידע סודי**" משמעו כל המידע, ובכלל זה, כל הידע, הנתונים, החישובים, התחשיבים, השרטוטים, התרשימים, הדגמים, תוצאות הבדיקות, הרעיונות, הנסיון המדעי ו/או הטכני, מידע מסחרי ו/או עסקי, רשימות לקוחות וספקים, לרבות כל נושא הקשור למדיניות, לקביעת מדיניות, מחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, דוחות כספיים, דוחות בטיחות ואיכות, מצגות מסמכים וכל מידע שסופק לי ו/או שנודע לי עליו או כל חלק מהם, שנמסרו לצד המקבל, בין בעל פה ובין בכתב על ידי הצד המגלה ו/או שלוחו קודם למועד חתימתו של הסכם זה ו/או במהלך תקופת ההסכם (כהגדרתה להלן). "מידע סודי" כולל, בין היתר, המצאות (בין הניתנות להגנה באמצעות פטנט ובין אם לאו), פטנטים (בין אם רשומים ובין אם בהליכי רישום), סודות מסחריים, מידע ביחס לרעיונות הנדסיים ו/או שיווקיים ו/או פרסומיים או אחרים של הצד המגלה ומידע המתקבל מאחרים אשר הצד המגלה מחויב לנהוג בו כסודי.
2.3. "**חומרים סודיים**" משמעם כל החומרים המוחשיים הכוללים מידע סודי, כולו או מקצתו, לרבות מסמכים כתובים או מודפסים, דואר אלקטרוני, דיסקים, דיסקטים, קלטות, זיכרונות ו/או כוננים, בין אם קריאים על ידי משתמש ובין על ידי מחשב.
3. **הגבלות**

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il

היועץ מתחייב בזה כלפי התאגיד כדלקמן:

3.1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות כל מידע סודי או חלק ממנו לצדדים שלישיים, בין במישרין ובין בעקיפין.
3.2. לא לעשות במידע הסודי, או בכל חלק ממנו, שימוש ו/או יישום ו/או ניצול כלשהם, בכל דרך שהיא, מלבד כנדרש לצורך יישום המטרה שלשמה נמסר לצד המקבל, קרי לשיתוף פעולה בין הצדדים בפרויקטים בתחום הפיתוח והאינטגרציה של מערכות מידע (להלן: "**המטרה**").
3.3. לא לפרסם את המידע הסודי בכל דרך שהיא, וכן לא להעתיק, לצלם, לשכפל ו/או ליצור בכל דרך אחרת העתקים של החומרים הסודיים, או כל חלק מהם, מלבד כנדרש לצורך יישום המטרה.
3.4. לא לגלות את המידע הסודי לכל צד שלישי, למעט לעובדיו ו/או יועציו אשר קיים צורך כי יחשפו למידע הסודי לשם יישום המטרה.
3.5. להחתים את עובדיו ו/או קבלני המשנה שלו, שיש להם נגישות למידע, על הצהרות סודיות ואי שימוש במידע.
3.6. להגן על המידע הסודי מפני גילוי ו/או הפצה באותם האמצעים בהם נוקט היועץ לשם הגנה על מידע סודי אשר בבעלותו ואשר בעל אופי ו/או חשיבות דומים למידע הסודי של התאגיד, אך לכל הפחות באמצעי זהירות סבירים.
3.7. להחזיר לצד המגלה את המידע הסודי והחומרים הסודיים במלואם מיד עם תום השימוש בהם לשם יישום המטרה, או מיד עם דרישת התאגיד או בתום תקופת הסכם זה, לפי המוקדם, וכן למחוק ו/או להשמיד כל מידע סודי המוחזק באמצעים אלקטרונים ולאשר בכתב לצד המגלה כי כל המידע הסודי הוחזר ו/או נמחק.

4. **קניין**

המידע הסודי הינו רכושו הבלעדי של התאגיד וליועץ אין ולא תהיה כל זכות קניינית או אחרת במידע הסודי לרבות בכל פיתוח ו/או שכלול עתידי אשר יעשה בו.

5. העדר אחריות

התאגיד מספק את המידע הסודי ללא אחריות מסוג כלשהו (AS IS) ומסירת המידע הסודי, או כל חלק ממנו, לא תראה כהתחייבות ו/או מצג לגבי נכונותו ו/או שלמותו של המידע הסודי.

6. **סעדים**

6.1. היועץ יודיע לתאגיד מיד עם גילויו של כל שימוש או גילוי בלתי מאושר של מידע סודי ו/או חומרים סודיים וישתף פעולה עם התאגיד ו/או מי מטעמו בכדי לסייע לתאגיד להשיב לחזקתו את המידע הסודי ו/או למנוע שימוש בלתי מורשה בו.
6.2. היועץ מאשר כי ידוע לו כי הפרת הסכם זה על ידו עלולה להסב לתאגיד נזק כבד. אשר על כן, מוסכם כי בכל מקרה של חשד להפרה של הוראות הסכם זה יהיה רשאי התאגיד לתבוע קבלת סעדים, ללא שיידרש להוכיח נזק בפועל ומבלי שיידרש להפקיד ערובה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר על פי כל דין.
6.3. היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שהסכמת התאגיד למסירת המידע כאמור נעשתה בהתבסס על התחייבויותיו כאמור בהסכם זה וכי מוסכם על הצדדים כי במידה ויפר היועץ את התחייבויותיו על פי הסכם זה אזי ישלם היועץ לתאגיד פיצוי מוסכם בסך של **80,000** ₪ שהוא שיעור הנזק אותו צופים הצדדים במעמד חתימת הסכם זה וזאת מבלי לגרוע ובנוסף לכל סעד אחר ו/או זכות להגיש תביעה לפיצוי העומדת לתאגיד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

7. **שונות**

7.1. הסכם זה יעמוד בתוקפו ממועד חתימתו על ידי הצדדים ולמשך עשר שנים, או עד לביטולו על ידי התאגיד בהודעה בכתב בת 7 ימים מראש ליועץ (להלן: "**תקופת ההסכם**"). על אף האמור לעיל, מוסכם כי התחייבויותיו של היועץ ימשיכו לעמוד בתוקפן לגבי כל חלק של המידע הסודי אשר נחשף בפניו עד לתום עשר (10) שנים נוספות ממועד החשיפה כאמור.
7.2. הסכם זה מגלם וממצה את כל הסכמות הצדדים בקשר עם המידע הסודי והוא מבטל כל מצג ו/או הבטחה ו/או הסכמה אשר היו בין הצדדים טרם חתימתו של הסכם זה.
7.3. אף התניה מהתניות הסכם זה לא תחשב כאילו ויתר עליה צד כלשהו, אלא אם נעשה הוויתור במפורש ובכתב.
7.4. הסכם זה מייחס אך ורק למידע שיועבר בין הצדדים ולא למידע שיגיע ו/או שיועבר מ או אל צד שלישי.
7.5. כל סטייה מהוראות הסכם זה מחייבת הסכמה בכתב ומראש של התאגיד.
7.6. היועץ אינו רשאי להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, לצד שלישי כלשהו ללא הסכמת התאגיד, מראש ובכתב.

_____

היועץ

תאגיד מי חדרה- רח' דוד אלעזר 27, "בית הפרקליט", ת.ד. 201 חדרה.
טלפון לתשלומים, בירורים ודיווח על מפגעים ותקלות- 1800-70-91-92 www.mei-hadera.co.il
דואר אלקטרוני info@mei-hadera.co.il